

Số: 93 /TB-HVCSPT

Hà Nội, ngày 28 tháng 8 năm 2018

THÔNG BÁO

Về việc đánh giá, phân loại công chức, viên chức và người lao động năm học 2017 - 2018

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008; Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ về phân loại và đánh giá cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 88/2017/NĐ-CP ngày 27/7/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ về phân loại và đánh giá cán bộ, công chức, viên chức; Văn bản hợp nhất số 02/VBHN-BNV ngày 09/11/2017 do Bộ Nội vụ ban hành hợp nhất Nghị định về đánh giá phân loại cán bộ, công chức, viên chức; thừa lệnh Giám đốc Học viện, Phòng Tổ chức - Hành chính đề nghị các Phòng, Khoa, và Trung tâm triển khai thực hiện công tác đánh giá, phân loại công chức, viên chức và người lao động theo đúng quy định của Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức và các văn bản hướng dẫn thi hành. Cụ thể như sau:

1. Đối tượng:

- Công chức: Ban Giám đốc Học viện
- Viên chức: Là chuyên viên, nghiên cứu viên, giảng viên trong biên chế.
- Người lao động: Là cán bộ, giảng viên hợp đồng lao động hưởng lương ngân sách nhà nước có thời hạn từ 12 tháng trở lên (sau đây viết tắt là người lao động).

2. Nguyên tắc, căn cứ đánh giá và phân loại công chức, viên chức và người lao động: Thực hiện theo quy định tại Điều 3, Điều 4 Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015.

3. Nội dung, thẩm quyền, trình tự đánh giá và tiêu chí phân loại công chức: Thực hiện theo quy định tại Điều 15, Điều 16, Điều 17, Điều 18, Điều 19, Điều 20, Điều 21, Chương III, Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015.

4. Nội dung, thẩm quyền, trình tự đánh giá và tiêu chí phân loại viên chức và người lao động: Thực hiện theo quy định tại Điều 22, Điều 23, Điều 24, Điều 25, Điều 26, Điều 27, Điều 28, Chương IV, Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015; khoản 2, khoản 3 Điều 1 Nghị định số 88/2017/NĐ-CP ngày 27/7/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015.

5. Để nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, đảm bảo đúng các quy định của Nhà nước đề nghị Lãnh đạo các đơn vị quan tâm, nghiên cứu Luật viên chức số: 58/2010/QH12, Nghị định số 29/2012/NĐ-CP, đặc biệt là Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ về phân loại và đánh giá cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 88/2017/NĐ-CP ngày 27/7/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015.

Đề nghị các đơn vị chủ động triển khai, hoàn thành đánh giá, phân loại viên chức và người lao động và gửi kết quả về Phòng Tổ chức - Hành chính **trước ngày 04/9/2018** để tổng hợp báo cáo Ban Giám đốc Học viện.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để B/C);
- Các đơn vị thuộc HV;
- Lưu: TC-HC.

**TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG
TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH**

