

Số: 13/KH-HVCSPT

Hà Nội, ngày 09 tháng 7 năm 2020

**KẾ HOẠCH
V/v Tổ chức hoạt động bồi dưỡng hỗ trợ phát triển nguồn nhân lực
đối với doanh nghiệp nhỏ và vừa trong năm 2020**

Căn cứ Thông tư số 05/2019/TT-BKHĐT ngày 29 tháng 3 năm 2019 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về hướng dẫn hỗ trợ phát triển nguồn nhân lực cho doanh nghiệp nhỏ và vừa;

Căn cứ Quyết định số 2094/QĐ-BKHĐT ngày 27 tháng 12 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc phê duyệt nhiệm vụ và dự toán kinh phí thực hiện hoạt động đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực cho DNNVV năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 224/QĐ-BKHĐT ngày 14 tháng 2 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 892/QĐ-BKHĐT ngày 10 tháng 6 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc phê duyệt nội dung và dự toán chi tiết hoạt động hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực cho doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2020;

Năm 2020, Học viện Chính sách và Phát triển được Bộ Kế hoạch và Đầu tư giao thực hiện nhiệm vụ đào tạo hỗ trợ phát triển nguồn nhân lực đối với doanh nghiệp nhỏ và vừa cho 24 khóa đào tạo, trong đó bao gồm 20 khóa đào tạo quản trị doanh nghiệp cơ bản và 04 khóa đào tạo Khởi sự kinh doanh với tổng kinh phí đào tạo: Bằng số: 1.200.000.000 đồng (*Bằng chữ: Một tỷ hai trăm triệu đồng chẵn*). Học viện Chính sách và Phát triển xây dựng tổ chức hoạt động bồi dưỡng hỗ trợ phát triển nguồn nhân lực đối với doanh nghiệp nhỏ và vừa trong năm 2020 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đào tạo khởi sự doanh nghiệp nhằm nâng cao kiến thức, sự tự tin, kinh nghiệm cơ bản về khởi sự kinh doanh, thành lập doanh nghiệp cho các đối tượng được đào tạo, từ đó tạo phong trào khởi nghiệp sâu rộng, khuyến khích ham muốn thành lập doanh nghiệp, khát vọng làm giàu chính đáng trong nhân dân.

- Bồi dưỡng kiến thức về khởi sự kinh doanh du lịch cộng đồng cho các hộ kinh doanh, các nhân đang hoặc dự định kinh doanh dịch vụ du lịch cộng đồng tại các địa phương nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, văn hóa giao tiếp ứng xử để từng bước hình thành các doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ du lịch cộng đồng chuyên nghiệp, có uy tín, thương hiệu, góp phần phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

- Khóa đào tạo quản trị kinh doanh và quản trị kinh doanh chuyên sâu cung cấp kiến thức về quản trị kinh doanh nhằm nâng cao kỹ năng vận hành, quản lý doanh nghiệp, trình độ quản trị sản xuất, kinh doanh.

- Bồi dưỡng đội ngũ doanh nhân nhằm cung cấp kiến thức về quản trị kinh doanh, nâng cao trình độ, kỹ năng vận hành, quản lý doanh nghiệp, xây dựng chiến lược, kế hoạch phát triển sản xuất kinh doanh, nâng cao hiệu quả, sức cạnh tranh của doanh nghiệp.

2. Yêu cầu

- Kế hoạch phải xác định rõ hình thức, đối tượng, nội dung, thời gian, địa điểm, chương trình đào tạo, bồi dưỡng; phân công trách nhiệm cụ thể đối với các đơn vị, cá nhân liên quan trong việc triển khai thực hiện kế hoạch, làm cơ sở để đôn đốc, kiểm tra, giám sát, đánh giá tình hình và báo cáo kết quả thực hiện.

- Thông qua các lớp đào tạo, bồi dưỡng để cung cấp và trang bị cho học viên những kiến thức cơ bản về khởi sự doanh nghiệp, quản trị doanh nghiệp, các quy định của pháp luật liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp theo quy định của pháp luật, đặc biệt là các chính sách hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ vừa vừa, hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa chuyển đổi từ hộ kinh doanh của Trung ương và của các địa phương mới ban hành để các học viên kịp thời nắm bắt.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA KẾ HOẠCH

1. Mục tiêu:

Năm 2020, tổ chức đào tạo 24 lớp cho 940 lượt học viên, trong đó:

- Tổ chức 20 lớp đào tạo quản trị kinh doanh cơ bản cho khoảng 800 lượt học viên, tối thiểu 40 học viên/lớp.

- Tổ chức 04 lớp đào tạo khởi sự kinh doanh cho khoảng 140 lượt học viên, tối thiểu 35 học viên/lớp.

- Tổng kết đánh giá công tác đào tạo khởi sự doanh nghiệp và bồi dưỡng doanh nhân năm 2020.

2. Đào tạo khởi sự doanh nghiệp

TT	Tên khoá đào tạo	Thời lượng đào tạo	Đối tượng học viên	Số học viên tối thiểu	Địa điểm tổ chức đào tạo
1	Khởi sự kinh doanh	Tối đa 02 ngày, không bao gồm đi thực tế tại doanh nghiệp	Người lao động của doanh nghiệp mới chuyển đổi từ hộ kinh doanh, doanh nghiệp mới thành lập trong 02 năm	30	Các tỉnh/thành phố khu vực phía Bắc và Miền Trung
2	Quản trị kinh doanh	Tối đa 03 ngày trong đó có 1/2 ngày thực tế tại doanh nghiệp	Người lao động của doanh nghiệp	30	

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

1. Tổng kinh phí: 1.200.000.000 đồng (Một tỷ hai trăm triệu đồng chẵn).

2. Nguồn vốn: Từ nguồn kinh phí thực hiện chương trình bồi dưỡng nguồn nhân lực đối với doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2020 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Bồi dưỡng, Tư vấn và Phản biện Chính sách

- Là đơn vị đầu mối tổ chức triển khai thực hiện hoạt động đào tạo, hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2020;

- Cung cấp thông tin về các khóa đào tạo để các địa phương, doanh nghiệp nắm bắt, tuyên truyền, tổ chức chiêu sinh học viên tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng;

- Phối hợp cùng Phòng Kế hoạch – Tài chính và các đơn vị liên quan tổng hợp, thanh quyết toán kinh phí đào tạo thuộc nhiệm vụ của kế hoạch này theo đúng quy định của pháp luật.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan, tổ chức tổng kết đánh giá công tác đào tạo hoạt động bồi dưỡng hỗ trợ phát triển nguồn nhân lực đối với doanh nghiệp nhỏ và vừa trong năm 2020 và Báo cáo giám đốc Học viện.

2. Phòng Kế hoạch – Tài chính

- Phối hợp cùng Trung tâm Bồi dưỡng, Tư vấn và Phản biện Chính sách xây dựng dự toán và thanh quyết toán tổ chức triển khai thực hiện các khóa đào tạo bồi dưỡng nguồn nhân lực đối với doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2020 theo Kế hoạch.

- Hướng dẫn các đơn vị có liên quan về hồ sơ, thủ tục thanh, quyết toán kinh phí theo quy định.

3. Các Khoa/Viện thuộc Học viện

- Phối hợp, tạo điều kiện hỗ trợ và cử giảng viên có trình độ, chuyên môn phù hợp của đơn vị tham gia giảng dạy các chuyên đề đào tạo theo đề xuất của Trung tâm Bồi dưỡng, Tư vấn và Phản biện Chính sách.

- Tham gia phối hợp tuyên truyền về chương trình, kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nguồn nhân lực đối với doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2020, đồng thời hỗ trợ công tác chiêu sinh học viên, kết nối doanh nghiệp và cựu sinh viên tham gia hỗ trợ hoạt động đào tạo của Học viện.

4. Các đơn vị thuộc Học viện

Tham gia phối hợp tuyên truyền về chương trình, kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nguồn nhân lực đối với doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2020 của Học viện, đồng thời hỗ trợ công tác chiêu sinh học viên, kết nối doanh nghiệp và cựu sinh viên tham gia hỗ trợ hoạt động đào tạo của Học viện.

5. Thông tin liên hệ đơn vị tổ chức khóa học:

Trung tâm Bồi dưỡng, Tư vấn và Phản biện Chính sách, Học viện Chính sách và Phát triển.

Website: <http://apd.edu.vn/> Email: Trungtamboiduong@apd.edu.vn

Hotline: 0978.459.828 (TS. Đỗ Kiến Vọng – Phó giám đốc phụ trách Trung tâm Bồi dưỡng, Tư vấn và Phản biện Chính sách).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hoạt động bồi dưỡng hỗ trợ phát triển nguồn nhân lực đối với doanh nghiệp nhỏ và vừa trong năm 2020 của Học viện, đề nghị Lãnh đạo các đơn vị và các cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao để Học viện thực hiện và hoàn thành tốt nhiệm vụ đặt ra theo Kế hoạch.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Hv (để biết);
- Trung tâm BDTV (đăng web HV);
- Lưu: TCHC, TTBDTV.

GIÁM ĐỐC

(Đã ký)

PGS, TS. Trần Trọng Nguyên

CÁC CHUYÊN ĐỀ ĐÀO TẠO

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số:13/HVCSPT-TTBDTV ngày 09 tháng 7 năm 2020 của Giám đốc Học viện Chính sách và Phát triển)

Mục 1. Khởi sự kinh doanh

- Nhận thức kinh doanh và ý tưởng kinh doanh;
- Lập kế hoạch kinh doanh;
- Những vấn đề về thị trường và marketing trong khởi sự doanh nghiệp;
- Tổ chức sản xuất và vận hành doanh nghiệp;
- Kiến thức và kỹ năng cần thiết thành lập doanh nghiệp;
- Quy định pháp lý khi thành lập doanh nghiệp;
- Quản trị tài chính trong khởi sự doanh nghiệp;
- Những vấn đề về tuyển dụng, đào tạo nhân sự trong khởi sự doanh nghiệp;
- Những vấn đề về kế toán, thuế khi thành lập doanh nghiệp;
- Những vấn đề liên quan đến thủ tục hành chính và chính quyền;
- Những vấn đề về sáng tạo ý tưởng kinh doanh cho KSDN;
- Những vấn đề về KSKD trong lĩnh vực đổi mới sáng tạo.

Mục 2. Quản trị kinh doanh

- Những vấn đề cơ bản về quản trị kinh doanh;
- Quản trị chiến lược;
- Quản trị nhân sự;
- Quản trị marketing;
- Quản trị dự án đầu tư;
- Quản trị tài chính;
- Quản trị sản xuất;
- Quản lý chất lượng;
- Quản trị rủi ro;
- Quản trị chi phí;
- Quản lý kỹ thuật và công nghệ;
- Quản trị hậu cần kinh doanh;

- Quản trị kinh doanh trong xu thế cách mạng công nghiệp 4.0;
- Thương hiệu và sở hữu công nghiệp, sở hữu trí tuệ;
- Tham gia hội chợ, triển lãm thương mại;
- Đàm phán và ký kết hợp đồng;
- Công cụ pháp lý giải quyết tranh chấp trong kinh doanh;
- Ứng dụng công nghệ thông tin cho các doanh nghiệp nhỏ và vừa;
- Kế toán doanh nghiệp nhỏ và vừa;
- Kỹ năng bán hàng;
- Kỹ năng làm việc nhóm;
- Kỹ năng quản trị của chủ doanh nghiệp;
- Văn hóa doanh nghiệp;
- Tâm lý học lãnh đạo, quản lý;
- Một số vấn đề kinh doanh trên thị trường quốc tế;
- Lập dự án, phương án kinh doanh;
- Các chuyên đề về hội nhập kinh tế.